



Министерство транспорта  
Алтайского края

Краевое государственное казенное учреждение  
«Управление автомобильных дорог Алтайского края»  
(КГКУ «Алтайавтодор»)

## ПРИКАЗ

02.09.2022

№ 186

О Регламенте предоставления согласия в письменной форме на размещение объектов дорожного сервиса в границах полосы отвода, придорожных полос автомобильных дорог регионального или муниципального значения

В соответствии с требованиями статей 22, 26 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Регламент предоставления краевым государственным казенным учреждением «Управление автомобильных дорог Алтайского края» согласия в письменной форме на размещение объектов дорожного сервиса в границах полосы отвода или придорожных полос автомобильных дорог регионального или муниципального значения (далее - Регламент).
2. Начальнику отдела дорожного сервиса (Никитин С.Г.):
  - 2.1. Обеспечить согласование и выдачу документов на размещение объектов дорожного сервиса в пределах полосы отвода и придорожных полос автомобильных дорог регионального или муниципального значения в соответствии с Регламентом.
  - 2.2. Организовать исполнение процедуры согласования и получения документов, предусмотренных Регламентом, в отношении юридических и физических лиц, разместивших объекты дорожного сервиса без согласования и (или) с нарушением требований ранее выданных технических условий.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника по весовому контролю и объектам сервиса Гулеватого И. В.

Начальник КГКУ «Алтайавтодор»

В.О. Мотуз

УТВЕРЖДЕН  
приказом КГКУ «Алтайавтодор»  
от 22.09.2022 № 186

## РЕГЛАМЕНТ

предоставления краевым государственным казенным учреждением «Управление автомобильных дорог Алтайского края» согласия в письменной форме на размещение объектов дорожного сервиса в границах полосы отвода или придорожных полос автомобильных дорог регионального или муниципального значения

### I. Общие положения

1. Регламент предоставления краевым государственным казенным учреждением «Управление автомобильных дорог Алтайского края» согласия в письменной форме на размещение объектов дорожного сервиса в границах полосы отвода или придорожных полос автомобильных дорог регионального или муниципального значения определяет сроки и последовательность действий при реализации права краевого государственного казенного учреждения «Управление автомобильных дорог Алтайского края» (далее - КГКУ «Алтайавтодор») предоставлять согласие в письменной форме на размещение объектов дорожного сервиса в границах полос отвода или придорожных полос автомобильных дорог общего пользования регионального или муниципального значения Алтайского края.

Функция по реализации права КГКУ «Алтайавтодор» предоставлять согласие в письменной форме на размещение объектов дорожного в границах полосы отвода или придорожных полос автомобильных дорог общего пользования регионального или муниципального значения возлагается на отдел дорожного сервиса.

2. Исполнение функции реализуется в соответствии с требованиями следующих нормативных, правовых актов:

- федеральный закон от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 28 октября 2020 г. № 1753 «О минимально необходимых для обслуживания участников дорожного движения требованиях к обеспеченности автомобильных дорог общего пользования федерального, регионального или муниципального, местного значения объектами дорожного сервиса, размещаемыми в границах полос отвода автомобильных дорог, а также требованиях к перечню минимально необходимых услуг, оказываемых на таких объектах дорожного сервиса»;
- закон Алтайского края от 03.12.2008 № 123-ЗС «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Алтайском крае»;

- постановление Администрации Алтайского края от 24.08.2012 № 441 «Об установлении и использовании придорожных полос автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения»;
- постановление Администрации Алтайского края от 05.09.2012 № 469 «Об установлении и использовании полос отвода автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения»;
- постановление Администрации Алтайского края от 31.03.2017 № 105 «Об установлении стоимости и перечня услуг, оказываемых по договору о присоединении объекта дорожного сервиса к автомобильной дороге общего пользования регионального или межмуниципального значения».

3. Результатом исполнения функции является:

- выдача согласия в письменной форме на размещение объектов дорожного сервиса в границах полосы отвода или придорожных полос автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения;
- отказ в выдаче согласия в письменной форме на размещение объектов дорожного сервиса в границах полосы отвода или придорожных полос автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения.

4. Заявления о выдаче согласия в письменной форме на размещение объектов дорожного сервиса в границах полосы отвода или придорожных полос автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения (далее - заявление) представляют юридические или физические лица, индивидуальные предприниматели (далее - заявители).

#### П. Требования к порядку исполнения функции

5. Информация о порядке исполнения функции предоставляется работниками отдела дорожного сервиса с использованием средств почтовой, телефонной связи, электронной почты, при личном обращении, а также посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования, в том числе в сети Интернет, посредством публикации в средствах массовой информации, издания информационных материалов (брошюр, буклетов и т.д.).

6. Местонахождение отдела дорожного сервиса КГКУ «Алтайавтодор»: г. Барнаул, Площадь Баварина, 17

КГКУ «Алтайавтодор» расположено: г. Барнаул, ул. Папанинцев, 105, телефон приемной (3852) 507-498, адрес электронной почты: [main@altdor.ru](mailto:main@altdor.ru). График работы: понедельник - четверг с 08.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 12.48, пятница с 08.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48, суббота и воскресенье - выходные дни.

Электронный адрес для направления обращений: [ods@altdor.ru](mailto:ods@altdor.ru)

Официальный сайт КГКУ «Алтайавтодор» в сети Интернет: [www.altdor.ru](http://www.altdor.ru)

6.1. На официальном сайте КГКУ «Алтайавтодор» в сети Интернет размещается следующая информация:

- извлечения из законодательных и нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие исполнение функции;
- текст настоящего Регламента;
- перечень документов, необходимых для выдачи согласия в письменной форме на размещение объектов дорожного сервиса в границах полосы отвода или придорожных полос автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения;
- образцы оформления документов, необходимых для выдачи согласия на размещение объектов дорожного сервиса в границах полосы отвода или придорожных полос автомобильных дорог;
- порядок информирования о ходе исполнения функции.

6.2. Консультации предоставляются по следующим вопросам:

- перечень документов, необходимых для выдачи согласия в письменной форме на размещение объектов дорожного сервиса в границах полосы отвода или придорожных полос автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения, комплектности (достаточности) представленных документов;
- источник получения документов, необходимых для выдачи согласия в письменной форме на размещение объектов дорожного сервиса в границах полосы отвода или придорожных полос автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения;
- время приема и выдачи документов;
- срок предоставления заявителям результатов исполнения функции.

6.3. Консультации предоставляются при личном или письменном обращении, посредством официального сайта КГКУ «Алтайавтодор» в сети Интернет, телефона, электронной почты.

7. Срок исполнения функции составляет не более 30 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов (без учета времени разработки заявителем проектной документации).

8. Срок исправления технических ошибок, допущенных при оформлении, согласия в письменной форме на размещение объектов дорожного сервиса в границах полос отвода или придорожных полос автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения не должен превышать 3 рабочих дня с момента обнаружения ошибки или получения от любого заинтересованного лица в письменной форме заявления об ошибке в записях.

9. Информация о сроке завершения оформления согласия в письменной форме на размещение объектов дорожного сервиса в границах полосы отвода или придорожных полос автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения и возможности его получения сообщается заявителю при подаче документов, а в случае сокращения срока по указанному в заявлении адресу письмом, по телефону или электронной почте.

10. Для получения согласия в письменной форме на размещение объектов дорожного сервиса в границах полосы отвода или придорожных полос автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения заявитель направляет в адрес КГКУ «Алтайавтодор» заявление, с приложением документов, указанных в пункте 10.2. настоящего Регламента.

10.1. В заявлении должно быть указано: куда подается данное заявление; для заявителей - юридических лиц или индивидуальных предпринимателей - наименование, организационно-правовая форма, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН); юридический и почтовый адреса; фамилия, имя, отчество руководителя; телефон; банковские реквизиты (наименование банка, расчетный счет, корреспондентский счет, банковский индивидуальный код (далее - р/с, к/с, БИК); для заявителей - физических лиц - Ф.И.О., место жительства, данные документа, удостоверяющего личность.

В заявлении также указывается: наименование и состав объекта, адрес объекта, в том числе - наименование автомобильной дороги, место размещения объекта (км+м) справа (слева), в пределах полосы отвода или придорожной полосы, удаление от оси дороги; перечень документов, прилагаемых к заявлению; подпись, дата, Ф.И.О. и должность лица, представляющего заявителя.

Заявление оформляется в единственном экземпляре-подлиннике, подписывается заявителем и заверяется печатью заявителя (при её наличии).

Тексты предоставляемых документов должны быть выполнены разборчиво, наименование заявителя (юридического лица) - без сокращений, с указанием местонахождения. Фамилия, имя и отчество физического лица, адрес места жительства пишутся без сокращений.

10.2. К заявлению прилагаются следующие документы в одном экземпляре:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя, являющегося физическим лицом или индивидуальным предпринимателем;
- 2) копия документа, удостоверяющего полномочия представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель;
- 3) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- 4) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпри-

нимателей;

- 5) копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, учредительных документов юридического лица (устава, учредительного договора);
- 6) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 7) кадастровый паспорт (кадастровый план, кадастровая выписка) на земельный участок, в границах которого испрашивается размещение объекта, правоустанавливающие документы на земельный участок;
- 8) справка о составе объекта дорожного сервиса, сроках его строительства и перечне услуг, которые будут оказываться на объекте дорожного сервиса;
- 9) согласие владельца существующего съезда (примыкания) с автомобильной дороги общего пользования регионального или межмуниципального значения для совместного использования при осуществлении заезда-выезда на объект дорожного сервиса заявителя.
- 10) схемы, отображающие архитектурные решения;
- 11) сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения объекта сервиса к сетям инженерно-технического обеспечения (при наличии).
11. Документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные, не оговоренные в них исправления, документы, исполненные карандашом, а также документы с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание, не считаются предоставленными.
12. Основанием для отказа в выдаче согласия в письменной форме на размещение объектов дорожного сервиса в границах полосы отвода или придорожных полос автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения, является:
  - 1) несоблюдение требований, установленных пунктом 11 настоящего Регламента;
  - 2) наличие плана по реконструкции (строительству) автомобильной дороги общего пользования регионального или межмуниципального значения в месте расположения объекта сервиса;
  - 3) несоответствие объекта дорожного сервиса, съездов (примыканий) объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения требованиям законодательства Российской Федерации о безопасности дорожного движения, нормам строительства и эксплуатации автомобильных дорог, документации по планировке территории.

### III. Административные процедуры

13. Исполнение функций включает следующие процедуры:
  - прием и регистрация заявления;

рассмотрение заявления специалистами отдела дорожного сервиса; подготовка и выдача технических требований и условий для проектирования (далее - технические требования) или уведомление об отказе в выдаче согласия в письменной форме на размещение объектов дорожного сервиса в границах полосы отвода или придорожных полос автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения;

рассмотрение проектной документации на строительство, реконструкцию объектов дорожного сервиса и съездов (примыканий) объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам на соответствие выданным техническим требованиям;

выдача согласия в письменной форме на размещение объектов дорожного сервиса в границах полосы отвода или придорожных полос автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения.

14. Основанием для начала исполнения функции является письменное обращение заявителя с комплектом документов, необходимых для выдачи согласия в письменной форме на размещение объектов дорожного сервиса в границах полосы отвода или придорожных полос автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения.

15. Специалист приемной КГКУ «Алтайавтодор», ответственный за прием документов, вносит в книгу учета входящих документов запись о приеме-документов в соответствии с правилами ведения книг учета документов ( осуществляет присвоение входящего номера заявлению, регистрацию заявления).

16. Направление заявления с приложением предоставленных документов на рассмотрение ведущими инженерами отдела дорожного сервиса осуществляется в течение дня регистрации заявления.

17. При поступлении заявления с приложением предоставленных документов ведущий инженер отдела дорожного сервиса в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления осуществляет проверку комплектности предоставленных документов и их соответствие требованиям, установленным пунктами 10.1, 10.2 настоящего Регламента.

18. В течение 14 рабочих дней со дня регистрации заявления ведущий инженер отдела дорожного сервиса осуществляет анализ предоставленных документов в части:

1) наличия планов реконструкции (строительства) автомобильной дороги общего пользования регионального или межмуниципального значения в месте расположения объекта сервиса;

2) соответствия объекта дорожного сервиса, съездов (примыканий) объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения требованиям законодательства Российской Федерации о безопасности дорожного движения, нормам строи-

тельства и эксплуатации автомобильных дорог, документации по планировке территории.

19. В случае, если предоставленные документы не соответствуют требованиям, установленным пунктами 10.1, 10.2 настоящего Регламента, и, в случае установления фактов, указанных в пунктах 11, 12 настоящего Регламента, ведущий инженер отдела дорожного сервиса в течение 7 рабочих дней после рассмотрения документов готовит уведомление об отказе в выдаче согласия в письменной форме на размещение объекта дорожного сервиса в границах полосы отвода или придорожных полос автомобильной дороги регионального или межмуниципального значения. В уведомлении указывается основание для отказа, к уведомлению прилагаются все экземпляры предоставленных заявителем документов.

20. В случае соответствия предоставленных заявителем документов требованиям, установленным пунктами 10.1, 10.2 настоящего Регламента, и в случае отсутствия фактов, указанных в пунктах 11, 12 настоящего Регламента, ведущий инженер отдела дорожного сервиса в течение 14 рабочих дней со дня регистрации заявления готовит уведомление заявителю о возможности и условиях подготовки технических требований.

21. Проведение работ по подготовке технических требований осуществляется на возмездной основе.

Стоимость проведения работ по подготовке технических требований устанавливается в соответствии с постановлением Администрации Алтайского от 31.03.2017 № 105 «Об установлении стоимости и перечня услуг, оказываемых по договору о присоединении объекта дорожного сервиса к автомобильной дороге общего пользования регионального или межмуниципального значения»

22. Уведомление о возможности и условиях подготовки технических требований подписывается начальником КГКУ «Алтайавтодор» или его заместителем и направляется заявителю в письменном виде в течение 14 рабочих дней со дня регистрации заявления.

23. После оплаты заявителем работ по подготовке технических требований ведущий инженер отдела дорожного сервиса в течение 5 рабочих дней производит осмотр возможного места размещения объекта дорожного сервиса, и оформляет технические требования.

24. Технические требования подписываются начальником КГКУ «Алтайавтодор» или его заместителем и направляются заявителю в письменном виде в течение 10 рабочих дней со дня поступления денежных средств за подготовку технических требований.

25. После получения технических требований заяветель разрабатывает проектную документацию (вносит в нее соответствующие изменения) на строительство (реконструкцию) объекта дорожного сервиса и направляет один ее экземпляр в отдел дорожного сервиса КГКУ «Алтайавтодор». Проектная до-

кументация должна содержать схему организации дорожного движения на объекте сервиса.

26. В течение 7 рабочих дней со дня поступления проектной документации ведущий инженер отдела дорожного сервиса осуществляет ее проверку на соответствие выданным техническим требованиям.

27. В случае несоответствия предоставленной заявителем проектной документации выданным техническим требованиям ведущий инженер отдела дорожного сервиса в течение 7 рабочих дней после рассмотрения документов готовит уведомление об отказе в выдаче согласия в письменной форме на размещение объекта дорожного сервиса в границах полос отвода или придорожных полос автомобильных дорог, которое подписывается начальником КГКУ «Алтайавтодор» или его заместителем и направляется заявителю в течение 14 рабочих дней со дня поступления проектной документации.

28. При соответствии проектной документации выданным техническим требованиям, ведущий инженер отдела дорожного сервиса в течение 7 рабочих дней после рассмотрения документов готовит проект согласия в письменной форме на размещение объекта дорожного сервиса в границах полосы отвода или придорожных полос автомобильной дороги регионального или межмуниципального значения, содержащий обязательные для исполнения технические требования и условия. Документ подписывается начальником КГКУ «Алтайавтодор» или его заместителем и направляется заявителю в течение 14 рабочих дней со дня поступления проектной документации.